

Aos onze dias do mês de abril de 2023, nas dependências do CREAS – Centro de Referência Especializada de Assistência Social, de Ituporanga – SC, reuniu-se o Conselho de Assistência Social deste município, em reunião ordinária. Verificado quórum, a presidente Sra. Zuleide Dumes Hessmann, abriu a reunião apresentando o assunto da pauta a Apresentação do Plano de Ação do CREAS, CRAS, Cadastro Único e Gestão da Assistência Social para o ano de 2023. Em seguida o Assistente Social acolheu a todos e apresentou os presentes. Felipe José Muniz Matos e Gabriel Mateus Rosa iniciaram a apresentação do Plano de Ação 2023, expondo sobre a organização interna da equipe, cronograma semanal; sobre o acompanhamento programado das famílias; formação de grupos em risco pessoal e social por violação de direitos, com fortalecimento de vínculos; grupos com temas transversais, ao encontro da realidade das famílias atendidas; grupo de planejamento familiar; grupo de reflexão sobre o dia 18 de maio; outro em 12 de junho; em julho sobre profissionalização e economia solidária; setembro prevenção sobre comportamento suicida; outubro sobre resolução de conflitos; novembro tema livre e dezembro encerramento com as famílias. Além das ações planejadas, a equipe do CREAS atende a demanda espontânea de casos que são demandados pela assistência ou pelo Ministério Público. Assistente Social Graziela Lohse apresentou Planejamento sobre atendimento a Medidas Sócio Educativa para casos de Pessoas em Situação de Rua (Alta Complexidade), buscando, além das medidas sócio educativas a responsabilização e proteção social; realização de acompanhamentos a adolescentes e jovens em Prestação de Serviço à Comunidade – PSC, no momento em número de 20; efetivar o Plano Individual de Atendimento – PIA e realizar acompanhamento de Liberdade Assistida – LA; acompanhamento a crianças e adolescentes em acolhimento institucional; realização de seminários, capacitações e palestras sobre acolhimento institucional. Do Planejamento do CRAS – Serviço de Proteção Básica, Sthefanye Schmidt, também apresentou o Plano Estratégico 2023. De início pontuou que embora haja o planejamento, a demanda espontânea acaba por absorver sua atuação diariamente, destacando acompanhamento de famílias pelo PAIF, beneficiários de Bolsa Família; atuação nos conselhos e comitês; roda de conversa com famílias atendidas e oficina de artesanato; oficina para familiares de pessoas com deficiência; oficina para mulheres – prevenção; campanha combate-exploração sexual infanto-juvenil; campanha combate violência à pessoa idosa; oficinas descentralizadas nos bairros ou comunidades aos beneficiários do bolsa família; encontro com agentes comunitárias de saúde para fortalecimento de rede; campanha direitos pessoas com deficiência. Sobre a Cadastro Único, Micon D. Bueno, tem como planejamento o Cadastramento, com busca ativa, visita e demais ações para verificar condição de cada caso. Atendimento a denúncias que são verificadas; realização de encontro anual; recadastramento; carteira do idoso; cadastro único; oficinas com o CRAS; acompanhamento de condicionalidades; encontros com outros coordenadores municípios da AMAVI; relatórios de atendidos; manutenção e desbloqueio de

benefícios quando necessário. Sobre planejamento de gestão, Alessandra Hoffmann Moratelli apresentou as ações previstas: ações de vigilância sócio assistencial, garantir investimento financeiro Fundo Municipal de Assistência Social, organizar e participar de reuniões com a equipe e rede prestadora de serviços; capacitar a rede prestadora de serviço; participar de reuniões regionais e estadual para implantação de programas e serviços; assessorar conselhos; ofertar capacitação aos conselhos, conferencias municipais; processo eleição conselho tutelar; projetos de execução FIA; plano plurianual de Assistência Social; atualização legislação política de assistência social; acompanhar termos de colaboração com entidades; publicizar serviços e ações; credenciamento e acompanhamento de entidades de assistência; acompanhar processo de acolhimento e atendimento crianças acolhidas; processo acolhimento mulheres em situação de violência; atendimento a demandas espontâneas. Alessandra também informou que está em processo de preparação o Plano de Contingências de Assistência Social. Repassará informações à medida da necessidade. Maikon D. Bueno encaminhou ao Conselho ofício solicitando que no Cadastro de beneficiários do Bolsa Família, seja incluído a obrigatoriedade de comprovante de residência em nome do responsável para evitar fraudes e melhor regularização. O Conselho aprovou o pedido encaminhado. Maikon também solicitou autorização para descarte de formulários do Cadúnico, que estão em desuso a mais de cinco anos, relacionados em relatório apresentado. O descarte foi autorizado. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se reunião e lavrada a presente ata, secretariada por Gilmar Francisco Zanotto. Ituporanga, 11 de abril de 2023.

Gilmar J. Zanotto

Maikon D. Bueno

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Ysiele Soares

Simone D. Vandresen

Stéfany Schmitt

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]